

*REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
DLA MIESZKAŃCÓW GMINY KOBYLNICA*

1. Regulamin określa zasady przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Słupsku przy ul. Bałtyckiej 11a, zwany dalej „PSZOK”.
2. Operatorem PSZOK jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Szczecińskiej 112 w Słupsku.
3. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Gminy Kobylnica ujęty w systemie gospodarowania odpadami, zlokalizowany jest w Słupsku, przy ul. Bałtyckiej 11a.
4. PSZOK czynny jest przez cały rok, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w następujących godzinach:
 - a) od poniedziałku do piątku od 7:00 do 18:00,
 - b) w soboty od 7:00 do 15:00,
 - c) w Wigilię Bożego Narodzenia oraz Wielką Sobotę od 7:00 do 12:00.
5. Odpady komunalne dostarczone do PSZOK w Słupsku przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Kobylnica, ujętych w systemie gospodarowania odpadami.
6. Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz zużyte opony przyjmowane są po podpisaniu stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.
7. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne oraz inne, tzw. odpady problemowe z gospodarstw domowych, zebrane wyłącznie selektywnie, w tym:
 - a. papier i tektura,
 - b. szkło,
 - c. tworzywa sztuczne, metal i odpady wielomateriałowe,
 - d. bioodpady,
 - e. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - f. meble i odpady wielkogabarytowe,
 - g. przeterminowane leki,
 - h. odpady nie kwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - i. chemikalia,
 - j. zużyte baterie i akumulatory,

- k. odzież i tekstylia,
 - l. odpady niebezpieczne,
 - m. zużyte opony pochodzące z pojazdów osobowych- w ilości 4 sztuk na posiadacza samochodu na rok,
 - n. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne wytworzone w gospodarstwie domowym (pochodzące z drobnych prac remontowych niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót) w ilości do 1 m³ na nieruchomość zamieszkałą na rok.
8. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
- a. zmieszane odpady komunalne,
 - b. odpady zawierające azbest,
 - c. szkło zbrojone i hartowane,
 - d. części samochodowe.
9. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone. Chemikalia wymagające opakowania przyjmowane są w szczelnych i zamkniętych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
10. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu i zabezpieczenia.
11. Przyjęte odpady gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi oraz dla środowiska.
12. Do rozładunku dostarczonych odpadów zobowiązany jest ich dostawca.
13. Pracownik obsługi PSZOK ma prawo do:
- a. uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację- **załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK**,
 - b. uzyskania od osoby przekazującej odpady budowlane adresu nieruchomości, z której pochodzi ten odpad oraz uzyskania od osoby przekazującej zużyte opony numeru rejestracyjnego pojazdu- **załącznik nr 2 do Regulaminu PSZOK**,
 - c. uzyskania oświadczenia informującego, od kogo pochodzą dostarczone odpady- **załącznik nr 3 do Regulaminu PSZOK**, w przypadku dostarczania odpadów przez podmiot uprawniony w imieniu właściciela nieruchomości,
 - d. zważenia dostarczonych odpadów problemowych,
 - e. ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów.
14. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów, w przypadku braku nieruchomości, z której pochodzą odpady, w wykazie nieruchomości objętych systemem, niepodania przez dostarczającego odpady miejsca pochodzenia odpadów, lub jeżeli stwierdzi, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub likwidacji (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne, itp.) oraz z nieruchomości położonej na terenie innej gminy

15. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.
16. Zebrane odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwoleni, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do :
 - a. Przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
 - b. Zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania otwartego ognia,
 - c. Zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń,
 - d. Stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
18. Dzieci w wieku 12 roku życia mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
19. Regulamin jest dostępny na terenie PSZOK w Słupsku przy ul. Bałtyckiej 11a oraz na stronie internetowej operatora ww.pgkslupsk.pl.
20. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2021r.

**Załącznik nr 1
do Regulaminu PSZOK**

.....
Miejscowość, data

.....
imię i nazwisko właściciela/najemcy nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem/ najemcą nieruchomości* z terenu Gminy Kobylnica oraz, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającymi ze złożonej deklaracji:

Adres nieruchomości:

.....
.....

.....
Data i podpis

*niepotrzebne skreślić

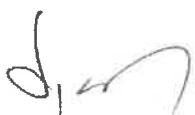
Administratorem danych osobowych Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Kobylnica. Każdy ma prawo do dostępu treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 6m w zw. art. 3 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.2020)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Celem zbierania danych jest odbiór odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), przepisami wykonawczymi oraz prawem lokalnym. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
3. Celem stosowania monitoringu na terenie PSZOK jest ochrona mienia i bezpieczeństwa pracowników (uzasadniony interes prawny Administratora danych) oraz wywiązanie się ze szczególnych przepisów dotyczących przyjmowania i składowania odpadów. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) i f) RODO.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe zasady realizacji podanych określone zostały w RODO.
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przyjęcia odpadów komunalnych w PSZOK. Jednocześnie osoby wchodzące na teren PGK sp. z o.o. godzą się na rejestrowanie ich wizerunku w obszarach odpowiednio oznaczonych.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana mogą zostać przekazane do Urzędu Gminy Kobylnica oraz udostępnione innym podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących odbioru odpadów komunalnych.

.....
Data i podpis



.....
Miejscowość, data

.....
imię i nazwisko właściciela/najemcy nieruchomości

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem/ najemcą nieruchomości* z terenu Gminy Kobylnica oraz, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikającymi ze złożonej deklaracji:

1. Oddane przeze mnie odpady budowlane w ilości pochodzą z terenu nieruchomości
2. Oddane przeze mnie zużyte opony w ilości pochodzą z pojazdu o nr rejestracyjnym.....

.....
Data i podpis

*niepotrzebne skreślić

Administratorem danych osobowych Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Kobylnica. Każdy ma prawo do dostępu treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 6m w zw. art. 3 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.2020)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Celem zbierania danych jest odbiór odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), przepisami wykonawczymi oraz prawem lokalnym. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
3. Celem stosowania monitoringu na terenie PSZOK jest ochrona mienia i bezpieczeństwa pracowników (uzasadniony interes prawny Administratora danych) oraz wywiązanie się ze szczególnych przepisów dotyczących przyjmowania i składowania odpadów. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) i f) RODO.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe zasady realizacji podanych określone zostały w RODO.
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przyjęcia odpadów komunalnych w PSZOK. Jednocześnie osoby wchodzące na teren PGK sp. z o.o. godzą się na rejestrowanie ich wizerunku w obszarach odpowiednio oznaczonych.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana mogą zostać przekazane do Urzędu Gminy Kobylnica oraz udostępnione innym podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących odbioru odpadów komunalnych.

.....
Data i podpis

Umowa Nr 1/2020/

**Załącznik nr 3
do Regulaminu PSZOK**

.....
Miejscowość, data

.....
imię i nazwisko właściciela/najemcy nieruchomości- zleceniodawcy

.....
numer telefonu właściciela/najemcy nieruchomości- zleceniodawcy

OŚWIADCZENIE

Zlecam transport odpadów w postaci.....
wytworzonych na mojej nieruchomości z terenu Gminy Kobylnica (adres nieruchomości)

.....
Firmie (nazwa firmy, adres siedziby, NIP, REGON, nr BDO).....

.....
Ponadto oświadczam, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
wynikającą ze złożonej deklaracji.

.....
Data i podpis zleceniodawcy

.....
Obsługa PSZOK opisuje przyjęty rodzaj odpadów

Administratorem danych osobowych Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Kobylnica. Każdy ma prawo do dostępu treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 6m w zw. art. 3 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.2020)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PUNKT SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Celem zbierania danych jest odbiór odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), przepisami wykonawczymi oraz prawem lokalnym. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
3. Celem stosowania monitoringu na terenie PSZOK jest ochrona mienia i bezpieczeństwa pracowników (uzasadniony interes prawny Administratora danych) oraz wywiązanie się ze szczególnych przepisów dotyczących przyjmowania i składowania odpadów. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit c) i f) RODO.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Szczegółowe zasady realizacji podanych określone zostały w RODO.
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przyjęcia odpadów komunalnych w PSZOK. Jednocześnie osoby wchodzące na teren PGK sp. z o.o. godzą się na rejestrowanie ich wizerunku w obszarach odpowiednio oznaczonych.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana mogą zostać przekazane do Urzędu Gminy Kobylnica oraz udostępnione innym podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących odbioru odpadów komunalnych.

.....
Data i podpis

