


REGULAMIN

Punktu Drugie Życie Rzeczy pn.: Graty z Chaty
dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, znajdującego się na terenie
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania punktu pn.: Graty z Chaty w Słupsku zlokalizowanego na terenie Spółki przy ul. Bałtyckiej 11A.
 2. Każdy korzystający z punktu pn.: Graty z Chaty zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania niniejszego Regulaminu.
 3. **Przyjmowanie** sprawnych, nieuszkodzonych i czystych przedmiotów odbywa się w dniach:
 - a) od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 18:00
 - b) w soboty od 7:00 do 15:00
 - c) w święta i dni ustawowo wolne od pracy punkt jest nieczynny.
 4. Pozostawiane przedmioty muszą być w dobrym stanie technicznym, nie stwarzającym zagrożenia dla innych użytkowników. Przyjmowane będą przedmioty takie jak:
 - a) meble (krzesła, tapczany, stoły, taborety, sofy, łóżeczka itp.)
 - b) książki,
 - c) dywany,
 - d) doniczki,
 - e) zabawki,
 - f) wózki dziecięce,
 - g) rowery, hulajnogi, narty, rolki, łyżwy, wrotki itp.
 - h) wyroby ceramiczne i szklane, sztucce,
 - i) sprzęt AGD, urządzenia RTV.
 5. W punkcie Graty z Chaty nie będą przyjmowane:
 - a) przedmioty zawierające nośniki danych,
 - b) przedmioty brudne, zniszczone, uszkodzone nienadające się do dalszego użytkowania.
 6. Mieszkańcy pozostawiając przedmioty określone w ust. 4 lit. i, są zobowiązani do podpisania oświadczenia, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu.
- 

7. Ostateczną decyzję czy dana rzecz nadaje się do pozostawienia podejmuje pracownik Punktu.
8. Do rozładunku przedmiotów dostarczonych do punktu pn.: Graty z Chaty zobowiązany jest Przekazujący, a pracownik Punktu wskazuje miejsce rozładunku.
9. Pozostawione przedmioty eksponuje się przez okres 2 miesięcy licząc od dnia ich przyjęcia. PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu eksponowania pozostawionych przedmiotów.
10. W przypadku, w którym przedmiot nie zostanie nieodpłatnie odebrany przed upływem okresu jego przechowywania, Przekazujący pozostawiając przedmiot wyraża zgodę na jego przekazanie do zagospodarowania jako odpadu w ramach PSZOK.
11. Osoba przekazująca przedmiot zrzeka się prawa własności do przedmiotu, jak również wszelkich roszczeń z tego tytułu w dniu jego pozostawienia.
12. Przedmioty można nieodpłatnie odebrać w punkcie pn.: Graty z Chaty we **wtorki w godzinach 07:00-18:00 oraz soboty w godzinach 7:00-15:00.**
13. Osoba odbierająca przedmiot oświadcza, iż:
 - a) została poinformowana, że przedmiot jest używany, zapoznała się z jego stanem technicznym i wizualnym, a także akceptuje, iż PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku nie odpowiada za sprawność przedmiotu;
 - b) nie będzie wносиła roszczeń wobec PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku związanych z odebrany przedmiotem w szczególności związanych z wadami przedmiotu, a także uszkodzonymi spowodowanymi jego użytkowaniem;
 - c) odebrany przedmiot zostanie przeznaczony do własnego użytku;
 - d) akceptuje fakt, iż PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny przekazanego przedmiotu oraz bezpieczeństwo dalszego jego użytkowania.
14. Pobrane przedmioty z punktu pn.: Graty z Chaty nie podlegają gwarancji ani rękojmi oraz po zwróceniu nie są wymieniane na inne.
15. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny przedmiotów znajdujących się w punkcie pn.: Graty z Chaty.
16. Do określenia stanu prawnego przedmiotów pozostawionych/odebranych w/z punktu pn.: Graty z Chaty stosuje się odpowiednio art. 180 i 181 ustawy Kodeks cywilny.
17. Niniejszy Regulamin udostępniony jest w punkcie pn.: Graty z Chaty na terenie PGK Sp. z o.o. przy ul. Bałtyckiej 11A oraz na stronie internetowej Spółki.

dm

Załącznik nr 1
do Regulaminu
Punktu Drugie Życie Rzeczy
pn.: „Graty z Chaty”

**OŚWIADCZENIE POZOSTAWIENIA PRZEDMIOTU
W PUNKCIE PN.: „GRATY Z CHATY”
zlokalizowanego przy ul. Bałtyckiej 11a w Słupsku
dotyczy sprzętu AGD i urządzeń RTV**

Określenie pozostawionego przedmiotu:

.....
.....
.....

Przekazujący: (nazwisko, imię adres):

.....
.....

Przekazujący oświadcza, iż:

- 1) pozostawia wskazane powyżej przedmioty, które pochodzą z jego gospodarstwa domowego oraz zrzeka się prawa do ich odbioru, jak również wszelkich roszczeń z tytułu ich pozostawienia;
- 2) pozostawione przedmioty stanowią jego wyłączną własność, nie są przedmiotem ograniczonych praw rzeczowych, nie przysługują do nich żadne prawa osobom trzecim i nikt nie rości sobie wobec nich pretensji;
- 3) pozostawione przedmioty są sprawne, w dobrym stanie technicznym i nie stwarzają zagrożenia dla innych użytkowników;
- 4) przedmioty pochodzą z gospodarstwa domowego;
- 5) uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której zamieszkuje zgodnie ze złożoną deklaracją.

Przekazujący wyraża zgodę na przekazanie do PSZOK jako odpadu przedmiotów przyjętych do punktu „Graty z Chaty” w przypadku jeśli przedmioty te nie zostaną nieodpłatnie odebrane przed upływem 2 miesięcy od daty ich pozostawienia lub upływem dodatkowego przedłużonego okresu ich przechowywania.

PRZEKAZUJACY:

(Data i czytelny podpis)

PRACOWNIK PUNKTU:

(Data i czytelny podpis)



Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Kobylnica. Każdy ma prawo do dostępu treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 3 ust. 1 i ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.2020) w celu weryfikacji uprawnienia do korzystania ze świadczonych usług.



**OŚWIADCZENIE NIEODPAŁTNEGO ODEBRANIA
PRZEDMIOTU POCHODZĄCEGO
Z PUNKTU PN.:” GRATY Z CHATY”**

dotyczy sprzętu AGD i urządzeń RTV

zlokalizowanego przy ul. Bałtyckiej 11a w Słupsku

Określenie odebranego przedmiotu:

.....
.....
.....

Odbierający: (nazwisko, imię adres):

.....
.....

Odbierający oświadcza, iż:

- 1) został poinformowany, że przedmiot jest używany, zapoznał się z jego stanem technicznym i wizualnym, a także akceptuje, iż PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku nie odpowiada za sprawność przedmiotu;
- 2) nie będzie wnosił roszczeń wobec PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku związanych z odebrany przedmiotem w szczególności związanych z wadami przedmiotu, a także uszkodzeniami spowodowanymi jego użytkowaniem;
- 3) odebrany przedmiot zostanie przeznaczony do własnego użytku;
- 4) akceptuje fakt, iż PGK Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny przekazanego przedmiotu oraz bezpieczeństwo dalszego jego użytkowania.

ODBIERAJACY:

(Data i czytelny podpis)

PRACOWNIK PUNKTU:

(Data i czytelny podpis)



Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Szczecińska 112. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Kobylnica. Każdy ma prawo do dostępu treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 3 ust. 1 i ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.2020) w celu weryfikacji uprawnienia do korzystania ze świadczonych usług.